

Experian - Roma

Experian (www.experian.com) è leader mondiale nei servizi informativi per la prevenzione dei rischi di credito e di frode, il marketing e la protezione dei dati di aziende e consumatori. E' quotata alla Borsa di Londra (EXPN), ove concorre all'indice FTSE-100, espresso dai 100 titoli azionari più importanti. Ha sede a Dublino (Irlanda) e le principali direzioni operative sono a Costa Mesa (California, USA), Nottingham (GB) e San Paolo (Brasile). Conta circa 15.000 addetti in 90 paesi, con un fatturato annuo al 31/03/2010 di 3,9 miliardi di dollari.

In Italia, opera dal 1995; ha sede a Roma, e filiali a Milano e Pontedera (PI).

Experian ricerca una risorsa da inserire nell'organico del team

Servizio Tutela Consumatori

Il candidato prescelto svolgerà le sue mansioni all'interno del team STC ed in particolare sarà dedicato alle seguenti attività:

- ✓ Filtrare le chiamate;
- ✓ Gestire i contatti telefonici con i consumatori;
- ✓ Assistere il consumatore nelle fasi di accesso e consultazione del SIC (Sistema Istanze Consumatori);
- ✓ Fornire riscontri, chiarimenti sulle istanze di accesso al SIC;
- ✓ Registrare le istanze ricevute dai consumatori.

Il candidato ideale avrà i seguenti requisiti:

- ✓ Diploma di scuola superiore;
- ✓ Pregressa esperienza in analoghe mansioni;
- ✓ Ottima conoscenza del pacchetto office;
- ✓ Capacità di lavorare in Team;
- ✓ Attitudine a gestire le relazioni interpersonali.

Rapidità nell'attività di data entry e buona autonomia operativa completano il profilo, è gradita anche una discreta conoscenza dell'inglese.

Gli interessati possono inviare un CV dettagliato, corredato di lettera di motivazione ed autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/2003, citando il riferimento della posizione di interesse a:

Sede di lavoro: Roma

Contratto: Assunzione a tempo determinato

In conformità a quanto previsto dal comma 3 art. 4 della Legge n.125/91, tutte le offerte di lavoro sono indirizzate a candidati di entrambi i sessi.

Gli interessati possono inviare un CV dettagliato, corredato di lettera di motivazione ed autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/2003, a emma.downing@experian.com **entro il 27 luglio 2010.**